

DANAE

Distribuzione Autonoma Nazionale Autori Esordienti

STATUTO dell'Associazione

DENOMINAZIONE – SEDE – SERVIZI

Articolo 1

Per volontà dei seguenti soci:

Nome	Cognome	Ruolo
Maurizio Jafet	Bruno	Presidente e Direttore Generale
Piera	Rossotti Pogliano	Vice Presidente e Dir. Settore Selezione Libri
Claudia	Marinelli	Dir. Finanziario
Patrizia	Alfano	Dir. del sito web
Daniela	Frascati	Dir. Pubbliche Relazioni
Valentina	Nardecchia	Dir. alla distribuzione e per le vendite on-line

è costituita un'Associazione di fatto denominata **DANAE** - *Distribuzione Autonoma Nazionale Autori Esordienti*.

L'Associazione ha una sede legale ed una sede operativa.

La sede legale è inizialmente fissata presso il domicilio del suo Direttore Finanziario, Claudia Marinelli, in: **Via Braccianese, km. 23,700 - 00062 - Bracciano**. (Poi spostata presso il domicilio del Direttore Generale nell'anno 2003)

La sede operativa è fissata presso il domicilio del suo Direttore Generale, Maurizio J. Bruno, in: **Via Angeletti, 41 – 00132 - Roma** (poi spostata al nuovo domicilio, in **Via Dei Marsi, 202 – 67061 Carsoli (AQ)**).

L'Assemblea dei Soci potrà istituire successivamente sedi secondarie, e rappresentanze.

Articolo 2

L'Associazione esisterà fintantoché i soci decideranno di tenerla in vita. L'eventuale scioglimento dell'Associazione potrà avvenire solo a seguito della decisione unanime dell'assemblea straordinaria dei soci appositamente riunita.

SCOPO E OGGETTO

Articolo 3

L'Associazione ha lo scopo di favorire la diffusione, la distribuzione, la promozione, la vendita e l'eventuale produzione di libri, soprattutto di Autori esordienti.

Articolo 4

L'Associazione non ha finalità di lucro e si propone di far fruire i singoli Soci dei benefici della cooperazione nel settore della produzione, del lavoro e dei servizi, ponendo operativamente in essere una adeguata struttura organizzativa, onde agevolare l'esercizio in comune di attività legate allo scopo stesso dell'Associazione. L'attività dell'Associazione sarà diretta alla: promozione della cultura, dell'arte e della letteratura, in particolare attraverso:

- la distribuzione, la vendita e la promozione di libri, principalmente di autori esordienti,
- la pubblicazione di libri e riviste
- la realizzazione di stampe: quali: depliant, proutuari, manifesti e opuscoli pubblicitari.
- l'organizzazione di manifestazioni culturali, congressi, presentazioni di opere letterarie e/o tecniche.
- ogni altra attività correlata alle precedenti, che possa risultare utile al conseguimento dello scopo sociale, e favorire quindi la diffusione di opere letterarie, principalmente di autori esordienti.

Articolo 5

L'Associazione non ha scopo di lucro, e a tale scopo si precisa :

- che non saranno distribuite ai Soci parti del capitale eventualmente accumulato, se non a titolo di rimborso per le spese sostenute per conto della stessa Associazione, o di compenso per prestazioni occasionali eventualmente offerte dai Soci all'intera associazione.
- che, in caso di scioglimento dell'Associazione, dedotte le sole spese di scioglimento, è prevista la devoluzione dell'intero patrimonio eventualmente accumulato a scopi di pubblica utilità.

SOCI

Articolo 6

Il numero dei Soci è variabile senza alcun limite. Possono proporsi come Soci tutti coloro che, non avendo interessi contrastanti con quelli dell'Associazione, intendono perseguirne gli scopi partecipando alle attività sociali. L'accettazione di un nuovo Socio è in ogni caso subordinata all'approvazione della candidatura da parte di un apposito Comitato di Valutazione, come descritto all'interno del Regolamento dell'Associazione.

Articolo 7

I Soci si distinguono in due categorie:

- 1) Soci Redattori
- 2) Soci Ordinari

Sono Soci Redattori i componenti della Redazione, descritta negli articoli da 29 a 33.

Sono Soci Ordinari tutti coloro che hanno aderito all'Associazione accettandone le regole, descritte in questo Statuto e nel Regolamento interno, e partecipano quindi direttamente ai lavori dell'Associazione ed attivamente collaborano al raggiungimento dei fini sociali.

Articolo 8

Chi intende essere ammesso come "Socio" dovrà presentare all'Associazione una domanda scritta che dovrà contenere:

- a) l'indicazione del nome, cognome, residenza e data di nascita, codice fiscale,
- b) la qualifica che intende rivestire come Socio
- c) la dichiarazione che intende attenersi al presente Statuto, al Regolamento e alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi sociali,

Un apposito Comitato di Valutazione, dopo aver accertato l'esistenza dei requisiti di cui all'articolo 6 e la inesistenza di eventuali incompatibilità, seguendo una procedura descritta all'interno del Regolamento, delibera sulla domanda di ammissione. In caso di parere positivo, la delibera di ammissione diventerà operativa solo dopo che da parte del nuovo ammesso saranno stati effettuati i versamenti di cui all'articolo 10. Trascorso un mese dalla data della comunicazione di ammissione senza che siano stati effettuati i versamenti suddetti, la delibera diventerà inefficace.

Articolo 9

Finanziamenti con diritto a restituzione della somma versata potranno essere effettuati a favore dell'Associazione dai Soci che risultano iscritti sul libro dei Soci da almeno tre mesi.

Articolo 10

Il capitale sociale è costituito da quote associative versate dai Soci, e dagli avanzi di cassa derivanti da ogni esercizio annuale di gestione dell'Associazione.

Articolo 11

Le quote dovute dai Soci a vario titolo potranno essere versate a rate, con un versamento minimo iniziale pari al 50% dell'importo totale della quota dovuta, e con versamenti successivi, sufficienti a saldare il rimanente 50% entro un anno dal versamento dell'anticipo.

Articolo 12

I Soci, sia Redattori che Ordinari, sono obbligati:

- 1) al versamento della quota di iscrizione con le modalità e nei termini previsti,
- 2) al versamento di una quota associativa annuale il cui ammontare verrà stabilito, all'inizio di ciascun anno dalla Redazione dell'Associazione
- 3) all'osservanza dello Statuto, dei Regolamenti interni e delle deliberazioni legalmente adottate dagli organi sociali.

RECESSO – DECADENZA – ESCLUSIONE

Articolo 13

La qualità di “Socio” si perde per recesso, decadenza, esclusione o per causa di morte.

Articolo 14

Può recedere dall’Associazione ogni Socio che non si trovi più in grado di partecipare al raggiungimento degli scopi sociali.

La deliberazione di recesso deve essere comunicata in maniera sicura all’Associazione e deve essere annotata nel libro di Soci a cura degli amministratori. Il recesso diventa operativo con la chiusura dell’esercizio in corso se comunicato tre mesi prima e, in caso contrario, con la chiusura dell’esercizio successivo.

Articolo 15

L’esclusione dall’Associazione sarà deliberata dalla Redazione nei confronti del “Socio”:

- a) che non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto, dei Regolamenti sociali, delle deliberazioni legalmente adottate dagli organi sociali, con inadempimenti che non consentano la prosecuzione, nemmeno temporanea, del rapporto
- b) che, senza giustificato motivo, si renda moroso nel versamento delle quote sociali sottoscritte o nei pagamenti di eventuali debiti contratti ad altro titolo verso l’Associazione
- c) che venga condannato con sentenza penale irrevocabile per reati la cui gravità renda improseguibile il rapporto sociale,
- d) per gravi inadempienze delle obbligazioni che derivano dalla legge

L’esclusione diventa operante dal momento della delibera della Redazione.

Articolo 17

Le deliberazioni prese in materia di recesso ed esclusione, debbono essere comunicate per iscritto o via e-mail ai Soci destinatari i quali possono proporre opposizione con la convocazione di un’Assemblea Ordinaria, convocata secondo le regole descritte all’interno dell’articolo 25, nel termine di trenta giorni dalla comunicazione.

Articolo 18

I Soci receduti, o esclusi, non hanno diritto al rimborso delle quote da essi effettivamente versate in precedenza.

PATRIMONIO SOCIALE

Articolo 19

Il patrimonio dell'Associazione, dedotte le spese da essa sostenute, è costituito:

- a) dal capitale sociale che è variabile e formato da un numero illimitato di quote associative, ciascuna del valore fissato all'interno del Regolamento
- b) dal capitale formato dagli avanzi di gestione di ciascun esercizio finanziario
- c) delle somme erogate a titolo di prestito personale da uno o più soci all'Associazione, secondo quanto previsto dall'articolo 9 di questo Statuto,
- d) da ogni altra riserva costituita e/o prevista per legge.

Per le obbligazioni sociali, e per ogni altro debito contratto dall'Associazione, risponde soltanto l'Associazione con il suo patrimonio e conseguentemente i Soci nel limite delle quote versate, eventualmente rivalutate.

ESERCIZIO SOCIALE

Articolo 20

L'esercizio sociale va dal primo gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Alla fine di ogni esercizio sociale la Redazione redige, con criteri di oculata prudenza, il bilancio e l'inventario. Il bilancio deve essere accompagnato da una relazione nella quale, in particolare, sono indicati i criteri seguiti dall'Associazione nella gestione sociale per il conseguimento degli scopi statutari, in conformità con il carattere cooperativo dell'Associazione.

Il bilancio deve essere presentato all'Assemblea annuale dei Soci per l'approvazione entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.

L'Assemblea che approva il bilancio trasferisce l'eventuale avanzo di cassa nel fondo comune dell'Associazione. Tale patrimonio potrà essere utilizzato dall'Associazione per ogni attività inerente gli scopi dell'Associazione. Nella sua previsione di bilancio per l'esercizio successivo, la Redazione può anche stabilire di destinare tutto o parte di questo avanzo di cassa alla riduzione o all'annullamento delle quote associative annuali dovute dai Soci all'Associazione.

ORGANI SOCIALI

Articolo 21

Gli organi dell'Associazione sono:

- 1) L'Assemblea dei Soci,
- 2) La Redazione

Le Assemblee

Articolo 22

Le Assemblee possono essere ordinarie e straordinarie.

La loro convocazione si effettua mediante lettera raccomandata o altra forma idonea renderla nota ai Soci, compresa l'e-mail, spedita ai destinatari almeno quindici giorni prima della adunanza. Il testo della convocazione dovrà indicare:

- 1) l'ordine del giorno,
- 2) il luogo, reale o virtuale, in cui essa avrà luogo
- 3) la data e l'ora della prima e della seconda convocazione, che deve essere fissata almeno 24 ore dopo la prima.

In mancanza dell'adempimento delle suddette formalità, l'Assemblea si reputa validamente costituita quando siano presenti o rappresentati tutti i Soci con diritto di voto.

Articolo 23

L'assemblea può aver luogo in un luogo fisico ma anche in un ambiente virtuale. Come luogo fisico può essere scelto qualsiasi struttura sul territorio italiano alla quale possano aver accesso tutti i Soci. Come ambiente virtuale sono possibili assemblee in teleconferenza, in sale private di una chat, o mediante altre soluzioni tecniche disponibili a tutti i soci nel momento della convocazione.

Articolo 24

L'Assemblea ordinaria svolge i seguenti compiti:

- 1) approva il bilancio consuntivo e la relativa relazione stilati dalla Redazione; se dovesse ritenerlo utile, approva anche il bilancio preventivo per l'esercizio successivo
- 2) conferma la carica del Direttore Generale e degli altri membri della Redazione.
- 3) delibera sulla responsabilità e sulle competenze della Redazione.
- 4) delibera su tutti gli altri oggetti attinenti alla gestione sociale riservati alla sua competenza dal presente Statuto o sottoposti al suo esame dalla qualcuno dei Soci

Articolo 25

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno entro i quattro mesi successivi alla chiusura dell'esercizio sociale, su convocazione della Redazione.

L'Assemblea si riunisce, inoltre, quante volte la Redazione lo creda necessario o quando ne sia fatta richiesta per iscritto, anche via e-mail, con indicazione delle materie da trattare, da almeno un quinto dei Soci.

La Redazione è inoltre tenuta a convocare l'Assemblea qualora uno dei Soci esclusi dall'Associazione secondo quanto previsto dall'articolo 15 di questo Statuto, manifestasse entro i termini previsti dall'articolo 17 la volontà di volersi opporre in Assemblea a tale esclusione.

Articolo 26

L'Assemblea è considerata Straordinaria quando si riunisce per deliberare su:

- modifiche allo Statuto o al Regolamento,
- esclusione di un Socio dall'Associazione,
- scioglimento dell'Associazione.

Articolo 27

L'Assemblea, sia straordinaria che ordinaria, è validamente costituita:

- in prima convocazione, quando intervengano o siano rappresentati la metà più uno dei Soci aventi diritto al voto
- in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei Soci intervenuti o rappresentati aventi diritto al voto

Articolo 28

Per la validità delle deliberazioni dell'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, così in prima come in seconda convocazione, è necessaria la maggioranza assoluta dei voti dei Soci presenti o rappresentati.

Tuttavia per lo scioglimento dell'Associazione, l'Assemblea, sia in prima che in seconda convocazione, delibererà validamente solo in caso di voto unanime dei Soci presenti.

Articolo 29

Hanno diritto al voto in Assemblea i Soci Redattori e tutti i Soci Ordinari che risultano iscritti nel libro dei Soci da almeno tre mesi.

I Soci che, per qualsiasi motivo non possono intervenire personalmente all'Assemblea, hanno la facoltà di farsi rappresentare, mediante delega scritta, anche a mezzo e-mail, soltanto da un altro Socio che abbia diritto al voto. Ciascun Socio può rappresentare non più di due Soci.

Le deleghe devono essere menzionate nel verbale della Assemblea e conservate tra gli atti sociali.

Articolo 30

L'Assemblea è presieduta da una persona designata tra i Soci dall'Assemblea stessa come Presidente dell'Assemblea. Il Presidente dell'assemblea nomina un segretario, che ha il compito di redigere il verbale dell'Assemblea, e, se necessario, due scrutatori.

Il segretario può essere un non Socio.

Il verbale delle Assemblee redatto dal segretario deve essere iscritto immediatamente nell'apposito registro dei verbali dell'Assemblea. Una copia del verbale, o un suo estratto, va comunicata entro 15 giorni, anche via e-mail, ai Soci assenti all'Assemblea a cura della Redazione.

La Redazione

Articolo 31

La gestione ordinaria dell'Associazione ed il potere amministrativo sono affidati ad una Redazione costituita da un numero ridotto di soci. La Redazione dura in carica tre esercizi, ma che può essere rieleggibile anche a tempo indeterminato.

Articolo 32

La Redazione dell'Associazione è costituita da sei o più Soci con compiti ben definiti all'interno del Regolamento, che si occupano della gestione ordinaria dell'Associazione e della sua amministrazione. La Redazione può pertanto prendere tutte le decisioni che ritiene opportune per la corretta gestione dell'Associazione. Il numero dei Redattori è variabile. In ogni caso, la suddivisione dei compiti tra i membri dell'Associazione è definita all'interno del Regolamento.

Articolo 33

La Redazione è investita dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione. Gli spetta tra l'altro, a titolo esemplificativo di:

- Convocare l'Assemblea ordinaria e straordinaria dei Soci.
- Curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea dei Soci,

- Redigere i bilanci consuntivi ed eventualmente i preventivi, nonché la relazione al bilancio consuntivo che deve indicare, tra l'altro, specificamente i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento degli scopi statutari, in conformità con il carattere cooperativo dell'Associazione.
- Compilare i Regolamenti interni,
- Stipulare tutti gli atti e contratti di ogni genere inerenti alla attività sociale
- Nominare e gestire l'eventuale personale dell'Associazione fissandone le mansioni e la retribuzione,
- Compiere tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione soltanto di quelli che, per disposizioni di legge o del presente Statuto, siano riservati all'Assemblea generale,

Articolo 34

Qualora venga a mancare uno dei membri della Redazione, uno degli altri Redattori può sostituire *ad interim* l'assente per un periodo limitato di tempo. L'intera Redazione provvede però a sostituire il Redattore assente nel più breve tempo possibile cooptandolo tra il Soci, e convocando poi un'Assemblea che provveda ad approvarne la nomina.

Articolo 35

Il Direttore Generale coordina la Redazione ed ha la rappresentanza e la firma sociale dell'Associazione.

Articolo 36

Al termine del mandato triennale conferito ai membri della Redazione, oppure nel caso in cui l'Assemblea Ordinaria decida di non confermare il mandato alla Redazione in carica per il successivo esercizio, si dichiarano aperte le candidature tra i Soci per la composizione della nuova Redazione. Il periodo utile per presentare la propria candidatura è di un mese. Entro il mese successivo, viene convocata una nuova assemblea nella quale, con voto palese, i soci esprimeranno la propria preferenza per le cariche della Redazione per i quali esistano più candidati, e la propria fiducia o sfiducia per i candidati a cariche della Redazione per le quali ci sia un solo candidato. Nel periodo di transizione tra una amministrazione e la successiva, il potere amministrativo e gestionale resta nelle mani della Redazione, o del Redattore, uscente.

SCIoglimento E LIQUIDAZIONE

Articolo 37

L'Assemblea Straordinaria può decretare lo scioglimento dell'Associazione, ed in tal caso nominerà uno o più liquidatori scegliendoli tra i Soci e stabilendone i poteri.

Articolo 38

In caso di cessazione dell'Associazione, l'eventuale residuo attivo di liquidazione è destinato, nell'ordine:

- a) al rimborso dei prestiti effettuati dai Soci, eventualmente rivalutati,
- b) alla devoluzione in attività di pubblica utilità

DISPOSIZIONI VARIE

Articolo 39

Per meglio disciplinare il funzionamento interno, la Redazione potrà elaborare appositi Regolamenti sottoponendoli successivamente all'approvazione a maggioranza dei Soci riuniti in Assemblea

Articolo 40

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto, valgono le norme del Codice Civile

ROMA, 31 Marzo 2002

Documento scritto, letto e approvato dai seguenti Soci Fondatori, in ordine alfabetico:

Nome	Cognome	Firma
Patrizia	Alfano	
Maurizio Jafet	Bruno	
Daniela	Frascati	
Claudia	Marinelli	
Valentina	Nardecchia	
Piera	Rossotti Pogliano	